

## UMOWA

zawarta w dniu ..... r. w Kielcach pomiędzy:

**Powiatem Kieleckim (Nabywca)** z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce,  
NIP: 9591645790, REGON: 291009372,

– **Odbiorca** – Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce,  
reprezentowanym przez:

.....

.....

przy kontrasygnacie .....

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą .....,

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

Rzeczypospolitej Polskiej, NIP ....., REGON

.....,

reprezentowanym przez:

.....

.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

..... z siedzibą .....,

wpisanym do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy .....

Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:

....., NIP: ....., REGON: .....,

reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

została zawarta umowa następującej treści:

*W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), na „Dostawę materiałów biurowych potrzeby Starostwa Powiatowego w Kielcach” została zawarta umowa o następującej treści:*

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zgodnie z wynikiem znak: SR-II.272.1.29.2025 na „Dostawę materiałów biurowych potrzeby Starostwa Powiatowego w Kielcach” Zamawiający udziela zamówienia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie zgodne z SWZ wraz z załącznikami stanowiącymi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, zwane dalej przedmiotem umowy.

2. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa materiałów biurowych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Kielcach, określonych co do rodzaju, ilości i ceny w ofercie Wykonawcy z dnia .....\* stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, wraz z ich rozładunkiem przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego. Ilości zakupionych poszczególnych rodzajów materiałów biurowych wyszczególnionych w Załączniku nr 1 do umowy – Oferta Wykonawcy, uzależnione będą od bieżących potrzeb Zamawiającego.
3. Zamawiający w okresie trwania umowy zastrzega sobie prawo zmian ilościowych poszczególnych materiałów biurowych w ramach całego wyspecyfikowanego asortymentu.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zlecenia dostawy materiałów biurowych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Kielcach niewymienionych w Opisie Przedmiotu Zamówienia po cenie rynkowej Wykonawcy.
5. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy jest wysokiej jakości, fabrycznie nowy, kompletny, wolny od wad fizycznych, i prawnych, dopuszczony do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz posiada wszystkie wymagane prawem atesty, certyfikaty i dopuszczenia. Wykonawca oświadcza ponadto, że przedmiot umowy stanowi jego wyłączną własność, nie jest obciążony żadnymi prawami osób trzecich, nie podlega żadnym wyłączeniom ani ograniczeniom w zakresie rozporządzania nim, a także że w odniesieniu do przedmiotu umowy nie toczy się żadne postępowanie sądowe ani pozasądowe oraz nie są mu znane żadne roszczenia osób trzecich, które mogłyby dotyczyć przedmiotu umowy. W przypadku stwierdzenia nieprawdziwości powyższych oświadczeń lub wystąpienia naruszeń w tym zakresie, pełną odpowiedzialność za ich skutki ponosi Wykonawca. W przypadku stwierdzenia nieprawdziwości powyższych oświadczeń lub wystąpienia naruszeń w tym zakresie, pełną odpowiedzialność za ich skutki ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest zgodny ze złożoną przez niego ofertą, sporządzoną na podstawie wymagań Zamawiającego, określonych w SWZ wraz z załącznikami, stanowiącą Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje bazą do wykonania przedmiotu umowy oraz, że przedmiot umowy zostanie wykonany z zachowaniem należytej staranności.

## § 2

### Termin i sposób wykonania zamówienia

1. Materiały biurowe dostarczane będą sukcesywnie Zamawiającemu **przez okres 12 miesięcy od dnia jej podpisania tj. od ..... do dnia .....\* lub do wyczerpania kwoty oferty Wykonawcy, o której mowa w § 3 ust. 1, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi jako pierwsze.**
2. Dostawa materiałów biurowych (tzw. dostawy częściowe) następuje na podstawie złożonego jednostkowego pisemnego zamówienia przez Zamawiającego, w ilościach i miejscu wskazanym na zamówieniu.
3. Dopuszcza się możliwość składania zamówienia za pomocą poczty elektronicznej. Wykonawca wskazuje adres poczty elektronicznej ....., za pośrednictwem której będą dokonywane zamówienia.
4. Zamówione materiały biurowe Wykonawca dostarczy na swój koszt i ryzyko, własnym transportem **w maksymalnym terminie do ..... dnia roboczego\*** od dnia złożenia zapotrzebowania przez Zamawiającego, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:15 do 14:45 do siedziby Zamawiającego, tj. Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce, pokój nr 1 poziom 0 lub pokój nr 051 poziom -1 lub pokój nr 172 poziom 1.

5. Odbioru jednostkowych zamówień dokonuje upoważniony przedstawiciel Zamawiającego, który przeprowadza weryfikację dostarczonych materiałów biurowych pod względem ilościowym oraz występowania widocznych wad.
6. W przypadku gdy dostarczony przedmiot zamówienia jednostkowego nie odpowiada pod względem zgodności z ofertą, ilościowym, jakościowym lub trwałości produktowi wskazanemu przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji, w jednej z następujących form: pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Potwierdzenie wysłania wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej jest dowodem na dokonanie zgłoszenia reklamacji.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 6, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt przedmiotu zamówienia odpowiednio: w żądanej ilości, pełnowartościowego lub spełniającego wymagania Zamawiającego określone w Załączniku nr 1 i 2 do umowy – w terminie 2 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji, z zastrzeżeniem możliwości naliczenia kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 1 lit. a) umowy.
8. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 7, reklamacja będzie uznana w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
9. Reklamacje przyjmuje: e-mail:.....
10. Jeżeli z powodu wady prawnej przedmiotu umowy Zamawiający będzie zmuszony wydać go osobie trzeciej, Wykonawca jest obowiązany do zwrotu na rzecz Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym, wartości zwróconego przedmiotu umowy, wynikającej z oferty Wykonawcy, bez względu na inne postanowienia umowy.
11. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.

### § 3

#### Wartość umowy

1. Za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Wykonawca otrzyma łączne ryczałtowe wynagrodzenie brutto w wysokości: ..... zł słownie: ..... **00/100 złotych, zawierające podatek VAT w stawce .....% \* z zastrzeżeniem ust. 4.**
2. W przypadku, gdy w terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, tj. w ciągu 12 miesięcy od dnia jej podpisania, nie zostanie wyczerpana kwota oferty, o której mowa w ust. 1 powyżej, Strony mogą – zgodnie ze swoją wolą – przedłużyć okres obowiązywania umowy w formie pisemnej, w drodze aneksu, z zachowaniem cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy.
3. Wartość umowy określona w ust. 1 może ulec zwiększeniu, jednak nie więcej niż o 20% jej wartości, w przypadku konieczności zwiększenia zakresu zamówienia, jeżeli wynika to z potrzeb Zamawiającego. Jednocześnie Zamawiający przewiduje przedłużenie terminu realizacji umowy do wyczerpania wartości umowy powiększonej o przewidziane prawo opcji.
4. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną ilość dostaw częściowych w okresie obowiązywania umowy, wyliczoną na podstawie ryczałtowych cen jednostkowych brutto wskazanych w ofercie Wykonawcy. Zapłata za dostarczone materiały biurowe zgodnie z zamówieniem będzie następować każdorazowo po dokonaniu i odbiorze dostawy częściowej.
5. Ceny jednostkowe brutto wskazane w ofercie Wykonawcy są ryczałtowe i obejmują wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty dostawy i rozładunku przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego. Ceny te pozostają niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy i mogą ulec waloryzacji wyłącznie w przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie.

## § 4 Warunki płatności

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT w formie przelewu na rachunek bankowy nr ....., w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, przy czym podstawą do wystawienia faktury VAT jest odebranie dostawy częściowej stosownie do postanowień w § 2 ust. 5-7 umowy.
2. Jeżeli dotyczy, Zamawiający będzie dokonywał płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności (split payment) zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
3. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 1 jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 2 powyżej.
4. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 3 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w terminie określonym w ust. 1, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
5. W przypadku gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ust. 1 nie będzie znajdował się w Wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej Zamawiający ma prawo do niezapłacenia wynagrodzenia Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 1. W takim przypadku opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 1, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
6. Wykonawca nie ma prawa przenieść wierzytelności wynikających z umowy, a dotyczących wynagrodzenia na rzecz osób trzecich, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Faktura powinna być wystawiona według następujących danych:  
**Nabywca: (Podmiot 2, wartość „1” w polu znacznikowym JST)**  
**Powiat Kielecki**  
ul. Wrzosowa 44,  
25 – 211 Kielce  
NIP: 9591645790  
**Odbiorca (Płatnik):**  
**Starostwo Powiatowe w Kielcach (Podmiot 3, wypełnić pole Rola - „8”).**  
ul. Wrzosowa 44,  
25 – 211 Kielce.  
NIP: 9591294592
8. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur, Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne odsetki ustawowe.
10. Zamawiający nie ponosi konsekwencji z powodu zwrotu Wykonawcy nieprawidłowo wystawionych faktur VAT, w szczególności dotyczących terminu płatności.
11. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu fakturę w wersji papierowej z zastrzeżeniem ust. 12.

12. Od dnia wejścia w życie obowiązku przekazywania faktur w Krajowym Systemie e-Faktur, Wykonawca począwszy od dnia 1 lutego 2026 r. w którym KSeF stanie się obowiązkowy dla Zamawiającego, będzie przekazywał faktury w formie ustrukturyzowanej.

## **§ 5**

### **Rękojmia**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady dostarczonych materiałów biurowych w ramach odpowiedzialności rękojmi za wady zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca w ramach odpowiedzialności rękojmi za wady zobowiązuje się do niezwłocznej, bezpłatnej wymiany wadliwego asortymentu na wolny od wad, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego informacji o wadliwym produkcie, dokonanej telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Okres rękojmi za wady na dostarczone i odebrane materiały biurowe rozpoczyna swój bieg od dnia odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego stosownie do zapisów § 2 ust. 5-7 umowy.

## **§ 6**

### **Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązywać będą kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) jeżeli Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 4 niniejszej umowy – w wysokości 2% wynagrodzenia brutto należnego za partię materiałów biurowych, których zwłoka dotyczy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - b) jeżeli Wykonawca nie dokona wymiany wadliwego asortymentu na wolny od wad w terminie określonym w § 5 ust. 2 niniejszej umowy – w wysokości 2% wynagrodzenia brutto należnego za partię towaru, którego wada dotyczy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - c) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
  - d) w przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
  - e) w przypadku, gdy wynagrodzenie Wykonawcy zostało zwaloryzowane zgodnie z art. 439 ustawy Pzp, za każde niezwaloryzowane wynagrodzenie przysługujące Podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów i kosztów Podwykonawcy, karę umowną w wysokości 0,5% wartości łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto za cały okres obowiązywania umowy, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych.
3. Kary podlegają kumulacji, przy czym ich łączna wysokość nie może przekroczyć 20% łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku naliczenia kar umownych przez Zamawiającego dla Wykonawcy, Zamawiający wystawi notę i wezwie do uregulowania kar w terminie wskazanym w notce. W przypadku nieuregulowania kar

w wyznaczonym terminie Zamawiający potrąci je z faktury wystawionej przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.

5. Okoliczność, że Zamawiający nie poniósł szkody wskutek zwłoki Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty przewidzianych kar umownych.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
  - b) jeżeli w trakcie realizacji umowy dostarczony przedmiot umowy nie będzie co najmniej trzykrotnie odpowiadał ilościowo i/lub jakościowo złożonemu zamówieniu jednostkowemu.
  - c) jeżeli opóźnienie w realizacji zamówienia częściowego przekroczy 5 dni roboczych,
  - d) gdy Wykonawca nie wywiąże się z co najmniej dwóch terminowych dostaw częściowych przedmiotu umowy.
  - e) w razie wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
  - f) w razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 lit. a powyżej, Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu należycie wykonanej części umowy.
8. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w przypadkach, o których mowa w ust. 6 powyżej może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach i skutkuje z chwilą odstąpienia, w formie pisemnego oświadczenia, wraz z uzasadnieniem doręczonym Wykonawcy.

## **§ 7**

### **Zmiany umowy**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w przypadkach przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w SWZ, w szczególności:
  - 1) w zakresie zmiany wynagrodzenia spowodowanej
    - a) skorzystaniem z prawa opcji Zamawiający zastrzega sobie jednostronne prawo do skorzystania z prawa opcji na podstawie art. 441 ustawy Pzp maksymalnie do 20% wartości zamówienia gwarantowanego. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w przypadku zwiększenia bieżących potrzeb Zamawiającego. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez Zamawiającego zakresie. Złożenie przez Zamawiającego oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji powoduje obowiązek świadczenia po stronie Wykonawcy, z którego Wykonawca może się zwolnić wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może ale nie musi skorzystać w ramach realizacji umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie o realizację przedmiotu zamówienia objętego zakresem prawa opcji. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego. Zamawiający zastrzega również, że ceny jednostkowe objęte opcją będą identyczne, jak w zamówieniu podstawowym oraz niezmiennie w całym okresie realizacji umowy.

- 2) w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia w stosunku do cen uwzględnionych w ofercie, na następujących zasadach:
- zmiany mogą nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty wejścia w życie Umowy;
  - jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania Ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany jest dzień otwarcia ofert;
  - poziom zmiany wynagrodzenia umownego nie może być wyższy niż 5% wynagrodzenia umownego wskazanego w §3 ust. 1 niniejszej umowy;
  - postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa powyżej,
  - waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o wskaźnik wzrostu cen, publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
  - Zmiana zostanie dokonana z użyciem Wskaźnika - zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanych na stronie internetowej Głównego Urzędu Statystycznego <https://stat.gov.pl/> w zakładce „Opracowania sygnałne”, podzakładka „Informacje sygnałne”, częstotliwość publikacji „miesięczne”, pozycja L.P. 17 „Wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych” OGÓŁEM w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku o zmianę wynagrodzenia umownego, opisująca zmianę cen w stosunku do cen w miesiącu, w którym zawarto Umowę,
  - w celu weryfikacji spełnienia przesłanki waloryzacji wynagrodzenia umownego wskazanej powyżej, Wykonawca jest zobligowany do dokonania stosownych wyliczeń wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy na wysokość stawek wynagrodzenia umownego i przekazania ich Zamawiającemu. Wykonawca opracuje zestawienie obrazujące kwotę jaką stanowią koszty wynikające ze zmian ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy. Zamawiający ma prawo weryfikacji wyliczeń przedstawionych przez Wykonawcę i zgłoszenia wobec nich uwag;
  - Zmiana wynagrodzenia dotyczy wyłącznie tej części wynagrodzenia określonego w Umowie, która nie została wyfakturowana przez Wykonawcę na dzień złożenia wniosku
  - jeśli wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zwaloryzowane zgodnie z art. 439 ust. 1-3 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy i odpowiednio Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są dostawy oraz okres obowiązywania umowy wraz z aneksami przekracza 6 miesięcy. Waloryzacja będzie się odbywać na analogicznych zasadach jak waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy z zastrzeżeniem, że wskaźniki waloryzacji wynagrodzenia będą kalkulowane w odniesieniu do dnia zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, lub Podwykonawcą, a dalszym Podwykonawcą.
  - zmiana wysokości wynagrodzenia opisana w niniejszym punkcie następuje w przypadku ziszczenia się powyższych warunków.

Zmiana wynagrodzenia, w przypadkach określonych w niniejszym ustępie wymaga złożenia wniosku Strony wraz ze szczegółowym wyliczeniem wysokości wnioskowanej zmiany z podaniem podstawy faktycznej i prawnej oraz uzasadnienia. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia wyjaśnień, w terminie 7 dni od doręczenia żądania.

3. Zamawiający przewidują zmianę terminu realizacji umowy w przypadku gdy kwota oferty brutto lub kwota oferty powiększona o prawo opcji nie zostanie wykorzystana w okresie 12 miesięcy.
4. Strony umowy dopuszczają zmianę umowy w przypadku wystąpienia działania siły wyższej:

- a) Jeżeli działanie siły wyższej uniemożliwia, utrudnia lub opóźnia wykonywanie przez którąkolwiek ze Stron jej zobowiązań określonych w umowie lub ma na nią inny negatywny wpływ, Strona ta winna powiadomić drugą Stronę, przekazując jej pismo informujące o zaistnieniu takiego zdarzenia i jego okolicznościach tak szybko, jak to możliwe po jego zaistnieniu (co do zasady, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, chyba że ze względu na zaistnienie siły wyższej, dotrzymanie tego terminu było obiektywnie niemożliwe). W przypadkach, w których dostarczenie zawiadomienia na piśmie jest niemożliwe lub znacznie utrudnione ze względu na okoliczności niezależne od Stron, zawiadomienie może zostać dokonane e-mailem, faksem, a w szczególnych przypadkach – również telefonicznie (w tym ostatnim jednak przypadku – powinno być potwierdzone na piśmie tak szybko, jak to będzie obiektywnie możliwe w celu potwierdzenia daty zaistnienia siły wyższej, jej natury oraz skutków). Wykonawca jest zobowiązany udowodnić, że opóźnienie zostało spowodowane przez zdarzenie, za które nie ponosi odpowiedzialności, będące poza kontrolą Wykonawcy i Podwykonawcy oraz że nie istnieje żaden alternatywny, racjonalny i możliwy do akceptacji sposób realizacji przedmiotu zamówienia;
- b) Strona, która wystosowała pismo, o którym mowa w pkt 1) powyżej, będzie usprawiedliwiona, w przypadku niezrealizowania lub opóźnienia realizacji jej zobowiązań wynikających z umowy, dopóki będzie trwać działanie siły wyższej i w takim zakresie, w jakim wywiązanie się tej Strony z jej zobowiązań stało się niemożliwe, utrudnione lub opóźnione działaniem siły wyższej;
- c) Żadne opóźnienie lub brak realizacji przez którąkolwiek ze Stron spowodowane przez działanie siły wyższej nie będzie:
- 1) stanowić niewykonania lub naruszenia postanowień umowy lub
  - 2) stanowić podstaw dla którejkolwiek ze Stron do podnoszenia jakichkolwiek roszczeń o odszkodowanie lub o dokonanie dodatkowych płatności z tego powodu
  - 3) jeżeli realizacja umowy stanie się niemożliwa, wstrzymana lub opóźniona nieprzerwanie o okres dłuższy niż dziewięćdziesiąt (90) dni lub o łączny okres dłuższy niż sto osiemdziesiąt (180) dni z powodu jednego lub większej liczby zdarzeń, stanowiących siłę wyższą w okresie obowiązywania umowy, wówczas Strony podejmą negocjacje w celu uzgodnienia zadowalającego ich wzajemnie rozwiązania, a jeśli takie porozumienie nie zostanie osiągnięte w terminie kolejnych 30 dni od dnia rozpoczęcia negocjacji, wówczas każda ze Stron będzie mogła rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

Uwaga!

Poniżej definicja siły wyższej:

Siła wyższa stanowi zdarzenie zewnętrzne pozostające poza kontrolą Zamawiającego lub Wykonawcy, którego nie można uniknąć i przewidzieć pomimo należytej staranności Strony dotkniętej jej działaniem oraz takie zdarzenie, które nie jest bezpośrednim lub pośrednim wynikiem zaniedbania którejkolwiek ze Stron w wypełnianiu jej zobowiązań wynikających z umowy („siła wyższa”). Siła wyższa obejmuje między innymi następujące zdarzenia:

- eksplozja, huragan, pożar, powódź, epidemia, skażenie chemiczne lub inne katastrofy naturalne lub państwowe, ogłoszone przez władze państwowe lub lokalne;
- wojna lub działania wojenne;
- bunt, rewolucja, powstanie, blokada, sabotaż;
- akty nieposłuszeństwa obywatelskiego, demonstracje i rozruchy społeczne, które są skutkiem sporów pracowniczych na szczeblu państwowym, regionalnym z wyłączeniem sporów pracowniczych u Stron.



5. W przypadku każdej zmiany, o której mowa w ust. 2-4 powyżej, po stronie wnoszącego propozycję zmian leży obowiązek udokumentowania powstałej okoliczności.
6. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

## **§8**

### **Klauzula RODO**

1. W związku z faktem, że realizacja przedmiotu zamówienia związana jest z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:
  - a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego;
  - b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach;
  - c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia jest ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
  - d) Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z ww. podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia;
  - e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia;
  - f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa;
  - g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia z zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa;
  - h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, wynikającymi z Jednolitego Rzecznego Wykazu Akt, tj. przez okres 5 lat.;
  - i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Stawki 2, 00-193 Warszawa oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora;
  - j) Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą zgody. Dane osoby, której dotyczą, będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego, zgodnie z przepisami prawa.

2. Wykonawca, ubiegając się o zamówienie jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków związanych z udziałem w postępowaniu, wynikających z RODO, tj.:
- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane Operator bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami – art. 13 ust. 4 RODO),
  - obowiązek informacyjny, wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO,
  - w celu zapewnienia, że operator wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia stosownego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

W związku z powyższym, Wykonawca w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, składa stosowne oświadczenie.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa w sposób całościowy i ostateczny reguluje prawa i obowiązki stron związane z jej przedmiotem.
2. Strony ustaliły, że przejście prawa do rozporządzania przedmiotem umowy, tak jak Wykonawca, ma miejsce w momencie odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia, spór rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy, zaś dwa dla Zamawiającego.
6. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
  - Oferta Wykonawcy – Załącznik nr 1
  - SWZ wraz z Załącznikami – Załącznik nr 2

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**\*UZUPEŁNIĆ ZGODNIE Z WYNIKAMI POSTĘPOWANIA**